



Bestyrelsesmøde i Laurbjerghallens bestyrelse

Onsdag d. 10. april 2024 kl. 17.30 til 19:00

Dagsorden:	Referat:
<p>1.) Velkommen - tak for sidst - (General forsamling). Godkend og underskrift på referat.</p> <p>Fra sponsorarrangement. Effektivering af 2 x guldplade til fitness sponsor. Granslev tømmer / Granslev murer.</p>	<p>Referat godkendt og underskrevet.</p> <p>Hallen takker for sponsoratet, plader vil blive lavet og opsat.</p>
<p>2) Godkendelse af bestyrelsens møderække 2024/2025 (se nedenfor). Dennis Rafn spurgt igen ift. sponsor arr. 8/3. 25. Han har umiddelbart sagt JA til opgaven.</p>	<p>Ny møderække aftalt og godkendt. Møderækken ses nederst i referatet.</p> <p>Dennis Raffen valgt til opgaven.</p>
<p>3) Konstituering / velkommen til suppleant (1) Jacob Karlsen og (2) Mads Christian Philgaard.</p>	<p>Bestyrelsen konstituerer sig på følgende måde:</p> <p>Formand: Leif Jønsson Næstformand: Peter Buganski Kasser: Martin Petersen Sekretær: Ole Larsen Bestyrelsesmedlem: Hans Koch</p>
<p>4) Bestyrelsens forretningsorden - drøftelse af mindre tilretning.</p>	<p>Drøftelse af mindre tilretninger.</p>
<p>5) Drøftelse om opdatering af fakta information på hjemmesiden.</p>	<p>Michael opdaterer hjemmesiden.</p>
<p>6) Retur svar til Favrskov kommune ift. vedligeholdelsesplanen. Jf. mail fra 19/3.24.</p>	<p>Vedligeholdelsesplan godkendt. Michael fremsender til kommunen.</p>
<p>7.) Siden sidst - Michael gennemgår aktuelle forhold: herunder timefordeling.</p>	<p>Timefordeling drøftet og viderebehandles.</p>
<p>8.) Status "2" på samarbejde mht. (oktoberfest)</p>	<p>Afventer svar fra borgerforeningen.</p>
<p>9.) Fitness aktuelle vedligeholdelsesforhold</p> <p>Antal medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ° Forslagskassen - er der indkomne ønsker/ kritik? ° Drøftelse om indkommet spørgsmål om pensionist rabat. ° Drøftelse om børn! iflg. med voksne i fitness 	<p>Lige nu 140 betalende 😊 og 8 ikke betalende 😞 medlemmer.</p> <p>Postkassen tømt og der følges op på punkterne.</p> <p>Der foreslås ½ pris på pensionister fra 65+ fra kl. 8.00 til 12.00. Pkt. vedtaget og iværksættes fra 1. maj.</p> <p>Pkt. behandlet og nuværende regler fortsættes.</p>



* mail postkasse på fitness medlemmer - er den opdateret iht. Nyhed brev.?	Foregår fremadrettet på facebook siden.
10. Indkommet spørgsmål om genoptagelse af "fredagsmenu"	Dorthe Dahl er klar på 4 datoer - 23/8. 4/10. 24/1.25 Og 21/3.25. Datoer forhandles endeligt.
11.) spørgsmål fra sponsor arr. " hvornår kommer der voksenhygge / fest"	Jf. pkt. 8 tage punket op igen til efteråret.
12.) Udkast til ny skiltnings aftale med HLIF / Laurbjerg Håndbold. (under uret) * Kontakt til kreativ marketing.	Aftaler gennemgået og forelægges for de 2 foreninger til 5 årig godkendelse. *Michael følger op på tilretning med reklame firma. Deadline før ny sæson!
13.) Kladde til "nyhedsbrev"	Nyhedsbrev godkendt og udgives på hjemmesiden og via Facebook
14.) Overslagspris på vedligehold / reovering af omklædning.	Vi har fået tilbud på ca. 18.000, - pr. rum. Tilbud godkendt og arbejde igangsættes.
15). Eventuelt	
9). Gennemgang af matrix 1) Ole: Fitness, bad/omklædning & toiletter. 2) Martin: Rekvisit & slagbænke. 3) Hans: Hal, depot & udvendig. 4) Peter: Gang, bad/omklædning & udvendig. 5) Leif: Cafe, køkken & kontor.	1) Gennemgået 2) Gennemgået 3) Gennemgået 4) Gennemgået 5) Gennemgået
<p>Kommende bestyrelsesmøder afvikles fra kl. 17:30 til 19:00. Onsdag 10/4 konstituering - samt onsdag d. 29/5. 26/6. 25/9. 27/11.</p> <p>2025: 10. januar bestyrelsens nytårsappel. (Randers). (29/1. Mødet afvikles hvis behov)</p> <p>5/2 Med revisor, 8/3. Sponsor arrangement. (Kok: Dennis Rafn) 19/3. Generalforsamling, 9/4 konstituering.</p> <p>Valg: Ulige år: (Ole og Martin). Lige År: (Leif, Hans og Peter). 1. Suppleant: Jacob Karlsen – 2. suppleant: Mads Christian Philgaard.</p>	

Martin Petersen
Hans Koch
Ole Lamm
PETER BIRGAUSKI